

شماره ۲۱۳۴۴۵

مدیرعامل محترم روزنامه رسمی کشور

با سلام و احترام

۱۳۹۴/۱۱/۶

به پیوست «آیین‌نامه مشاوران حفاظت فنی و خدمات ایمنی» (به انضمام لوح فشرده) مصوب شورای عالی حفاظت فنی موضوع ماده ۸۶ قانون کار، که به استناد تبصره (۱) ماده مذکور به تصویب رسیده است برای درج در آن روزنامه ارسال می‌گردد.

خواهشمند است دستور فرمایید پس از درج یک نوبت، نسبت به ارسال یک نسخه از روزنامه حاوی آیین‌نامه چاپ شده به این وزارتخانه اقدام نمایند.

وزیر تعاون، کار و رفاه اجتماعی - علی ربیعی

آیین‌نامه مشاوران حفاظت فنی و خدمات ایمنی

هدف: این آیین‌نامه بمنظور ارتقای سطح ایمنی در کارگاه‌های مشمول و نظام‌مند نمودن بکارگیری اشخاص دارای صلاحیت در زمینه خدمات ایمنی و پیشگیری از حوادث ناشی از کار برای صیانت از نیروی انسانی و منابع مادی کشور بموجب ماده ۸۶ قانون کار جمهوری اسلامی ایران تدوین گردیده است.

دامنه شمول: این آیین‌نامه برای کلیه کارگاه‌های مشمول قانون کار و مشاوران حفاظت فنی و خدمات ایمنی لازم‌الاجرا می‌باشد.

فصل اول - تعاریف

در این آیین‌نامه اصطلاحات زیر در معانی مشروح زیر به کار می‌رود:

مرجع دارای صلاحیت برای صدور پروانه و مجوز فعالیت: در این آیین‌نامه مرجع دارای صلاحیت برای صدور پروانه و مجوز فعالیت، مرکز تحقیقات و تعلیمات حفاظت فنی و بهداشت کار وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی می‌باشد که از این پس در متن با عنوان مرکز ذکر می‌گردد.

شورای عالی حفاظت فنی: شورایی است که به استناد ماده ۸۶ قانون کار جمهوری اسلامی ایران تشکیل شده است و از این پس در این آیین‌نامه با نام شورا عنوان می‌گردد.

شخص دارای صلاحیت: شخص حقیقی یا حقوقی است که پس از احراز شرایط مندرج در این آیین‌نامه و طی مراحل قانونی موفق به کسب پروانه صلاحیت می‌گردد.

موافقت اولیه: موافقتی کتبی است که ابتدا به شخص حقوقی متقاضی برای تاسیس و راه‌اندازی فعالیت‌های موضوع این آیین‌نامه، برای احراز شرایط مندرج در فصل ششم این آیین‌نامه از طرف مرجع ذی‌صلاح صادر می‌شود.

پروانه صلاحیت: مجوزی است که پس از طی مراحل برابر مقررات، برای اشخاص حقیقی و حقوقی دارای صلاحیت توسط مرکز صادر می‌گردد.

زمینه تخصصی: نوع فعالیتی است که شخص دارای صلاحیت در هر یک از موارد مندرج در ماده ۲ این آیین‌نامه، مجاز به ارائه خدمات در آن می‌باشد.

مسئول فنی: مشاور حفاظت فنی و خدمات ایمنی است که صلاحیت وی برای ارائه خدمات مشمول این آیین‌نامه در حداقل یک زمینه تخصصی مرتبط از سوی مرجع دارای صلاحیت مجاز شناخته شده و امور تخصصی اشخاص حقوقی دارای صلاحیت توسط وی انجام می‌گیرد.

فصل دوم - مقررات صدور، تمدید، تعلیق و ابطال پروانه صلاحیت

ماده ۱- مرجع صدور، تمدید، ابطال و تعلیق پروانه صلاحیت برای اشخاص حقیقی یا حقوقی متقاضی موضوع این آیین‌نامه، مرکز می‌باشد.

ماده ۲- پروانه صلاحیت در زمینه‌های تخصصی زیر برای اشخاص حقیقی و حقوقی واجد شرایط صادر می‌شود:

الف - بررسی و کنترل عوامل زیان‌آور محیط کار (فیزیکی و شیمیایی).

ب - ایمنی دیگ‌های بخار و ظروف تحت فشار.

پ - ایمنی برق.

ت - ایمنی معدن.

ث - ایمنی بالابر، جرثقیل، پله‌های برقی و آسانسورهای صنعتی.

ج - ارائه سیستم‌ها و راه‌حل‌های ایمنی در محیط کار.

چ - بررسی، مشاوره و ارزیابی تهویه صنعتی.

ح - بررسی، مشاوره و ارزیابی سیستم‌های اعلام و اطفاء حریق.

خ - ایمنی ساختمان.

د- آموزش ایمنی کار به کارفرمایان، کارگران و کارآموزان به استناد آیین‌نامه مربوطه.

تبصره - حسب نیاز و مطابق آیین‌نامه، با موافقت شورای سیاست‌گذاری نسبت به ایجاد زمینه‌های تخصصی جدید اقدام می‌گردد.

ماده ۳- اشخاص حقیقی یا حقوقی برای انجام مشاوره حفاظت فنی و خدمات ایمنی مشمول این آیین‌نامه باید نسبت به اخذ پروانه صلاحیت از مرکز اقدام نمایند. پروانه مزبور در دوره اول مدت یک سال صادر می‌گردد.

ماده ۴- پروانه صلاحیت با توجه به نظر کمیته ارزیابی و نظارت بر عملکرد، ارائه منظم گزارشات تکلیفی و شرکت در دوره‌های بازآموزی اعلام شده از سوی مرکز برای دوره‌های سه ساله تمدید می‌شود.

تبصره ۱- مرکز مکلف است در صورت درخواست شخص دارای صلاحیت و دارا بودن شرایط لازم، حداکثر ظرف مدت دو ماه نسبت به تمدید پروانه اقدام نماید و در صورت رد تقاضا توسط مرکز یا وجود نواقص، مراتب را به صورت کتبی با ذکر دلایل به متقاضی اعلام نماید.

تبصره ۲- اشخاص دارای صلاحیت مکلفند ۲ ماه قبل از انقضای اعتبار پروانه خود نسبت به ارائه درخواست مکتوب همراه با مستندات لازم برای تمدید یا تجدید پروانه به مرکز اقدام نمایند.

ماده ۵- در صورت مفقود یا مخدوش شدن پروانه صلاحیت، دارنده پروانه باید در اسرع وقت نسبت به اعلام موضوع به مرکز اقدام نماید. صدور پروانه المثنی یا جایگزین توسط مرکز با ارائه درخواست کتبی وی و اخذ هزینه‌های مربوطه بلامانع است.

ماده ۶- هزینه‌های ثبت‌نام، آزمون، صدور، تجدید، تمدید، صدور المثنی و گذراندن دوره‌های آموزشی به پیشنهاد وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی و تصویب هیأت وزیران تعیین می‌شود.

فصل سوم - ارکان و تشکیلات

ماده ۷- ارکان و تشکیلات شامل: «شورای سیاست‌گذاری»، «کمیته تشخیص و تأیید صلاحیت»، «کمیته ارزیابی و نظارت بر عملکرد» و «کمیته انضباطی» می‌باشد.

ماده ۸- شورای سیاست‌گذاری با اهداف سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی و نظارت عالی بر اجرای این آیین‌نامه با اعضای زیر تشکیل می‌شود:

الف - معاون روابط کار به عنوان رئیس شورا.

ب - رئیس مرکز به عنوان دبیر شورا.

پ - مدیر کل بازرسی کار.

ت - یکی از اساتید دانشگاه عضو شورای عالی حفاظت فنی با نظر دبیر شورای عالی حفاظت فنی.

ث - رئیس کانون عالی کارفرمایان سراسر کشور (با رعایت موضوع ماده ۱۳۱ قانون کار).

ج - نماینده کارگران (با رعایت ماده ۱۳۶ قانون کار).

چ - رئیس تشکل قانونی مشاوران حفاظت فنی و خدمات ایمنی.

تبصره ۱- در صورت عدم وجود تشکل قانونی موضوع بند «چ»، یکی از مشاوران واجد شرایط به پیشنهاد دبیر و تأیید رئیس شورا به عنوان نماینده انتخاب می‌گردد.

تبصره ۲- جلسات شورا حداقل سالی یک بار و یا با درخواست هر یک از اعضاء پس از تأیید رئیس شورا و با حضور حداقل ۵ نفر رسمیت می‌یابد و مصوبات آن با اکثریت آرا لازم‌الاجرا است.

تبصره ۳- احکام اعضاء توسط وزیر تعاون، کار و رفاه اجتماعی برای مدت ۳ سال صادر می‌گردد.

ماده ۹- کمیته تشخیص و تأیید صلاحیت با هدف بررسی و احراز شرایط عمومی و اختصاصی متقاضیان با اعضای زیر تشکیل می‌شود:

الف - رئیس گروه برنامه‌ریزی و نظارت بر واحدهای تحقیقاتی (به عنوان رئیس کمیته).

ب - کارشناس گروه برنامه‌ریزی و نظارت بر واحدهای تحقیقاتی مرکز.

پ - کارشناس حفاظت کار مرکز.

ت - دو نفر نماینده از اداره کل بازرسی کار.

ث - نماینده کانون عالی کارفرمایان سراسر کشور با رعایت موضوع ماده ۱۳۱ قانون کار.

ج - نماینده کارگران با رعایت ماده ۱۳۶ قانون کار.

ماده ۱۰- کمیته ارزیابی و نظارت بر عملکرد با هدف نظارت بر حسن ارائه خدمات توسط اشخاص دارای پروانه صلاحیت با اعضای زیر تشکیل می‌شود:

الف - رئیس گروه برنامه‌ریزی و نظارت بر واحدهای تحقیقاتی (به عنوان رئیس کمیته).

ب - کارشناس حفاظت کار مرکز.

پ - کارشناس آموزش مرکز.

ت - دو نفر نماینده از اداره کل بازرسی کار.

ث - نماینده کانون عالی کارفرمایان سراسر کشور با رعایت موضوع ماده ۱۳۱ قانون کار.

ج - نماینده کارگران با رعایت ماده ۱۳۶ قانون کار.

ماده ۱۱- کمیته انضباطی با هدف رسیدگی به شکایات و تخلفات اشخاص دارای پروانه صلاحیت با اعضای زیر تشکیل می‌شود:

الف - رئیس مرکز (به عنوان رئیس کمیته).

ب - معاون مرکز (ترجیحاً معاون اجرایی).

پ - معاون اداره کل بازرسی کار.

ت - نماینده مرکز حراست وزارت متبوع.

ث - رئیس گروه برنامه‌ریزی و نظارت بر واحدهای تحقیقاتی مرکز.

ج - نماینده کانون عالی کارفرمایان سراسر کشور با رعایت موضوع ماده ۱۳۱ قانون کار.

چ - نماینده کارگران با رعایت ماده ۱۳۶ قانون کار.

تبصره - نماینده تشکل قانونی مشاوران حفاظت فنی و خدمات ایمنی (بدون حق رأی) می‌تواند در جلسه شرکت نماید.

ماده ۱۲- نمایندگان کانون عالی کارفرمایان و کارگران در کمیته‌های سه گانه موضوع ماده ۷ باید حداقل دارای مدرک کارشناسی در رشته‌های فنی و مهندسی مرتبط باشند.

ماده ۱۳- احکام اعضای کمیته‌های سه‌گانه موضوع این آیین‌نامه توسط رئیس شورای سیاست‌گذاری صادر می‌گردد.

فصل چهارم - رسیدگی به شکایات و تخلفات دارندگان پروانه صلاحیت

ماده ۱۴- در موارد زیر پروانه صلاحیت حسب نظر کمیته انضباطی تعلیق، فاقد اعتبار و یا ابطال خواهد شد:

الف - فوت دارنده پروانه صلاحیت.

ب - محکومیت قطعی دارنده پروانه صلاحیت به مجازاتی که کیفر تبعی آن محرومیت از حقوق اجتماعی باشد تا انقضای مدت محرومیت از حقوق اجتماعی.

پ - عدم رعایت ابلاغیه‌ها و تذکرات قانونی مراجع ذیصلاح، صدور گواهینامه یا گزارش بر خلاف قوانین، مقررات، آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های مصوب شورای عالی حفاظت فنی و همچنین دستورالعمل‌های مرکز.

ت - انحلال یا فقدان شرایط لازم درخصوص اشخاص حقوقی.

ث - ارائه خدمات با پروانه صلاحیت فاقد اعتبار.

ج - عدم رعایت تعرفه‌های مصوب مورد تأیید شورای سیاست‌گذاری پس از دریافت ۲ نوبت اخطار کتبی.

چ - واگذاری پروانه صلاحیت به غیر.

ح - عدم ارائه گزارش مستمر پس از تذکرات مرکز.

خ - هر گونه سوء استفاده از پروانه و ارائه مشاوره در اموری خارج از صلاحیت.

تبصره - اخذ تصمیم در سایر موارد و مصادیق دیگر تخلف از این آیین‌نامه، بر عهده کمیته انضباطی می‌باشد.

ماده ۱۵- عدم رعایت هر یک از مقررات این آیین‌نامه حسب مورد با نظر کمیته انضباطی موجب تذکر کتبی، درج در پرونده مشاور، تعلیق مجوز صلاحیت و ابطال آن می‌گردد و چنانچه هر یک از موارد مذکور واجد جنبه قضایی باشد مراتب برابر مقررات از طریق مراجع صالحه قضایی پیگیری خواهد شد. چنانچه تصمیم مراجع صالحه قضایی مبنی بر براءت باشد فعالیت مجدد مشاور بلامانع می‌باشد.

ماده ۱۶- کمیته انضباطی مکلف است حداکثر ظرف مدت یک ماه پس از دریافت شکایات نسبت به رسیدگی به آن اقدام نماید.

فصل پنجم - مقررات عمومی و تخصصی پروانه صلاحیت اشخاص حقیقی

ماده ۱۷- متقاضی حقیقی پروانه صلاحیت باید دارای شرایط عمومی زیر باشد:

الف - تابعیت جمهوری اسلامی ایران.

ب - اعتقاد به دین مبین اسلام یا یکی از ادیان رسمی کشور مصرح در قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران.

پ - داشتن سلامت جسمانی منطبق با زمینه کاری.

ت - دارا بودن کارت پایان خدمت یا معافیت دائم برای آقایان.

ث - نداشتن سوء سابقه و پیشینه کیفری با ارایه گواهی.

ج - عدم اشتغال رسمی یا پیمانی در دستگاه‌ها، سازمان‌ها، نهادها، موسسات و شرکت‌های دولتی برابر مقررات.

تبصره - متقاضیان با سن ۶۵ سال و بالاتر و دارندگان معافیت پزشکی باید گواهی سلامت پزشکی را متناسب با زمینه فعالیت از پزشک معتمد مرکز اخذ نمایند.

ماده ۱۸- اشخاص دارای صلاحیت باید از تجهیزات و محل کار متناسب با زمینه فعالیت برخوردار باشند.

تبصره ۱- ارائه خدمات منوط به در اختیار داشتن تجهیزات مناسب با نوع خدمات می‌باشد.

تبصره ۲- متقاضیان باید نشانی و تلفن محل فعالیت خود را زمان ثبت‌نام ارائه نمایند.

ماده ۱۹- مسئولیت‌های قانونی پروانه صلاحیت با اشخاص حقیقی یا حقوقی دارنده آن است و این پروانه قابل انتقال به غیر نمی‌باشد.

ماده ۲۰- پروانه صلاحیت مشاوران پس از احراز صلاحیت با امضای رئیس مرکز و معاون روابط کار صادر می‌گردد؛ همچنین تمدید و تجدید اعتبار آن منوط به ثبت در سامانه و درج مهر مرکز می‌باشد.

ماده ۲۱- امضای مجاز اشخاص حقیقی ذیل نامه‌ها، گزارش‌ها و تأییدیه‌های تعهدآور، همراه با مهری خواهد بود که در آن نام کامل مشاور، شماره پروانه صلاحیت و زمینه تخصصی وی به طور مجزا درج شده باشد.

ماده ۲۲- میزان تعرفه خدمات مشاوران اشخاص حقیقی و حقوقی با پیشنهاد تشکل قانونی مربوطه، تأیید شورای سیاست‌گذاری و ابلاغ آن توسط مرکز معین می‌گردد و کلیه اشخاص دارای صلاحیت ملزم به رعایت تعرفه مصوب می‌باشند.

ماده ۲۳- متقاضی دریافت پروانه صلاحیت باید شرایط اختصاصی زیر را دارا باشد:

الف - دارا بودن مدرک تحصیلی مرتبط به تأیید کمیته تشخیص و تأیید صلاحیت در مقاطع کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری در یکی از رشته‌های مرتبط گروه فنی و مهندسی، علوم پایه، بهداشت حرفه‌ای، حفاظت و بهداشت کار.

ب - داشتن سابقه کار مرتبط برای مدارک کارشناسی چهار سال، کارشناسی ارشد سه سال و برای دارندگان مدرک دکتری دو سال است.

پ - متقاضیان با مدارک تحصیلی کاردانی مرتبط، مشروط به داشتن حداقل ۵ سال سابقه کار مفید در زمینه‌ی ایمنی و بهداشت کار و مشروط به تأیید کمیته تشخیص و تأیید صلاحیت، تنها مجاز به شرکت در آزمون یک زمینه‌ی فعالیت می‌باشند.

ت - قبولی در آزمون‌های مربوطه که از طرف مرکز برگزار می‌گردد.

ث - بازرسان کار و کارشناسان مرتبط مرکز تحقیقات ستاد و گروه‌های تحقیقات و تعلیمات حفاظت فنی و بهداشت کار کشور غیرشاغل (بازنشسته، مستعفی و بازرخرد وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی) بدون در نظر گرفتن رشته تحصیلی به شرط دارا بودن حداقل ۸ سال سابقه کار مرتبط می‌توانند در سه زمینه‌ی تخصصی و همچنین افراد شاغل مذکور با حداقل سابقه کار مرتبط چهار ساله فقط در زمینه آموزش ایمنی و بعد از طی دوره آموزشی فنون تدریس، بدون شرکت در آزمون ورودی، پروانه صلاحیت اخذ نمایند.

ج - اعضای هیأت علمی و مدرسین حق‌التدریس دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی کشور مرتبط با موضوع ماده ۲ این آیین‌نامه از شرکت در آزمون آموزش ایمنی و رشته تخصصی مرتبط (با نظر کمیته تشخیص و تأیید صلاحیت) معاف می‌باشند.

چ - مدرسین مرکز و گروه‌های تحقیقات و تعلیمات حفاظت فنی و بهداشت کار با دارا بودن شرایط عمومی، تخصصی و همچنین شرایط ویژه ذیل و تأیید کمیته تشخیص و تأیید صلاحیت از شرکت در آزمون زمینه تخصصی مرتبط و رشته آموزش معاف می‌باشند:

- حداقل ۲۰۰ ساعت زمینه‌ی تدریس مرتبط با زمینه درخواستی به تأیید مرکز با حداقل مدرک کارشناسی ارشد.

- حداقل ۴۰۰ ساعت زمینه‌ی تدریس مرتبط با زمینه درخواستی به تأیید مرکز با مدرک کارشناسی.

- رشته تحصیلی مرتبط با زمینه فعالیت درخواستی.

تبصره ۱- متقاضیان حقیقی در مرحله بدوی حداکثر می‌توانند در سه زمینه تخصصی متقاضی شوند و چنانچه عملکرد دارنده پروانه در زمان تمدید آن به تشخیص کمیته تأیید صلاحیت مثبت ارزیابی شود، می‌توانند تقاضای آزمون برای اخذ دو زمینه تخصصی جدید را نمایند.

تبصره ۲- مشاوران حفاظت فنی و خدمات ایمنی که تا قبل از تصویب این آیین‌نامه نسبت به اخذ صلاحیت در زمینه‌های تخصصی اقدام نموده‌اند از شمول تبصره ۱ معاف می‌باشند.

ماده ۲۴- آزمون‌های تخصصی پروانه صلاحیت در هر یک از زمینه‌ها به صورت کتبی و در صورت لزوم آزمون عملی یا مصاحبه فنی برگزار می‌گردد و متقاضی باید حداقل ۶۰ درصد نمره آزمون کتبی را کسب کند. در صورت برگزاری آزمون توأم کسب حداقل ۵۰ درصد نمره آزمون عملی یا مصاحبه الزامی است.

فصل ششم - شرایط و ضوابط متقاضیان حقوقی

ماده ۲۵- شرایط و مدارک لازم برای احراز صلاحیت شخصیت حقوقی به شرح زیر می‌باشد:

الف - شرکت باید در اداره کل ثبت شرکت‌ها و موسسات غیرتجاری ثبت گردد.

ب - آگهی ثبتی در روزنامه رسمی کشور و آخرین تغییرات آن.

ت - نام، نشانی و تلفن ثابت شرکت ثبتی.

ث - موافقت اولیه

ج - ارائه اساسنامه شرکت مرتبط با فعالیت در امور حفاظت فنی و ایمنی کار.

چ - معرفی و به کارگیری یک نفر مسئول فنی دارای پروانه صلاحیت در زمینه‌های تخصصی مندرج در این آیین‌نامه.

ح - فراهم نمودن فضا و امکانات مورد نیاز متناسب با زمینه فعالیت.

خ - ارائه کد اقتصادی برابر مقررات.

تبصره ۱- اشخاص حقیقی دارای پروانه صلاحیت می‌توانند پس از احراز شرایط لازم، اقدام به تبدیل وضعیت به شخصیت حقوقی نمایند.

رشته	وظایف کلی
بررسی، مشاوره و ارزیابی و تست سیستم‌های اعلام و اطفاء حریق	- نظارت بر عملکرد ایمن سیستم‌های اعلام حریق در کارگاه‌ها. - نظارت بر عملکرد ایمن سیستم‌های اطفاء حریق در کارگاه‌ها. - شناسایی خطر، ارزیابی ریسک و پیشنهاد برای کنترل خطرات شغلی در خصوص آتش‌سوزی. - تست و شارژ انواع کپسول‌های آتش‌نشانی
آموزش ایمنی کار	- تدریس دوره‌های آموزشی عمومی و تخصصی در خصوص ایمنی و بهداشت کار به کارفرمایان، کارگران و کارآموزان. - صدور گواهینامه طی دوره آموزشی.

تبصره - ارائه خدمات در موارد غیر مندرج در جدول شرح وظایف توسط اشخاص دارای صلاحیت ممنوع است.

ماده ۳۵- کلیه مشاوران حفاظت فنی و خدمات ایمنی که قبل از تصویب این آیین‌نامه پروانه صلاحیت اخذ نموده‌اند، موظفند تا پایان اعتبار پروانه و یا تمدید بعدی، وضعیت خود را با مفاد این آیین‌نامه تطبیق دهند.

ماده ۳۶- مشاوران حفاظت فنی و خدمات ایمنی نمی‌توانند در کارگاه‌هایی که شاغل بوده و خود یا یکی از بستگان نسبی آنها تا طبقه سوم و یا یکی از اقربای سببی درجه اول ایشان به طور مستقیم در آن ذینفع باشند ارائه خدمات نمایند.

فصل هشتم - سایر مقررات

ماده ۳۷- مرکز موظف است با نظر شورای سیاست‌گذاری و اعلام شاخص‌های لازم، نسبت به رتبه‌بندی دارندگان صلاحیت اقدام می‌نماید.

ماده ۳۸- مرکز نسبت به ایجاد سامانه اطلاع‌رسانی و نظارت بر مشاوران حفاظت فنی و خدمات ایمنی به منظور ثبت نام، اطلاع‌رسانی، نظارت بر عملکرد و ساماندهی اشخاص دارای صلاحیت اقدام نماید.

تبصره ۱- سامانه مذکور باید طوری طراحی گردد که در تمامی استان‌ها امکان نظارت توسط بازرسان کار میسر گردد.

تبصره ۲- دارندگان پروانه صلاحیت تا زمان ایجاد سامانه مذکور مکلف به ارسال گزارشات به صورت کتبی و به طریق مقتضی به مرکز می‌باشند.

ماده ۳۹- مرکز موظف است نسبت به تدوین و به روزرسانی دستورالعمل‌های اجرایی هر یک از زمینه‌های موضوع ماده دو آیین‌نامه اقدام و از طریق سامانه، اطلاع‌رسانی نماید و کلیه اشخاص دارای صلاحیت مکلف به رعایت این ضوابط می‌باشند.

ماده ۴۰- کارفرما مکلف است از خدمات اشخاص حقیقی و یا حقوقی دارای پروانه صلاحیت در موارد موضوع ماده دو این آیین‌نامه استفاده نماید.

ماده ۴۱- اشخاص حقیقی یا حقوقی که به استناد این آیین‌نامه موفق به اخذ پروانه صلاحیت می‌شوند در زمینه مرتبط با صلاحیت، مجاز به ارائه خدمات حفاظت فنی و ایمنی موضوع ماده ۸۹ قانون کار مطابق با آئین‌نامه‌های مصوب شورای عالی حفاظت فنی می‌باشند.

ماده ۴۲- پروانه صلاحیت صادره حداکثر تا شش ماه پس از زمان صدور در مرکز نگهداری می‌شود و در صورت عدم مراجعه شخص دارای صلاحیت و یا نماینده وی برای دریافت پروانه، مدرک مذکور ابطال می‌گردد.

ماده ۴۳- مسئولیت نظارت بر حسن اجرای مفاد این آیین‌نامه برعهده شورای سیاست‌گذاری می‌باشد.

این آیین‌نامه در ۸ فصل و ۴۳ ماده و ۱۸ تبصره تدوین و در جلسه مورخ ۱۳۹۴/۶/۱۶ شورای عالی حفاظت فنی تدوین و در مورخ ۱۳۹۴/۱۱/۱۶ به تصویب وزیر تعاون، کار و رفاه اجتماعی رسید.

* این آیین‌نامه جایگزین آیین‌نامه و دستورالعمل اجرایی مشاورین حفاظت فنی و خدمات ایمنی مصوب ۱۳۸۶/۶/۱۲ وزیر کار و امور اجتماعی گردید.

وزیر تعاون، کار و رفاه اجتماعی - علی ربیعی

تبصره ۲- مدیرعامل می‌تواند در صورت درخواست و احراز شرایط به عنوان مسئول فنی فعالیت کند.

تبصره ۳- اشخاص حقوقی دارای پروانه صلاحیت در زمینه آموزش ایمنی، مکلفند مدرسان واجد شرایط و مورد تأیید مرکز را بکار گیرند و بر اساس سرفصل‌های استاندارد آموزشی مصوب مرکز اقدام نمایند.

ماده ۲۶- مسئول فنی حق فعالیت در بیش از یک شرکت را ندارد و فعالیت وی در قالب شخص حقیقی ممنوع است.

ماده ۲۷- شخص حقوقی دارای صلاحیت مکلف است هر گونه تغییر در اساسنامه، مدیرعامل و مسئول فنی را حداکثر ظرف مدت یک ماه کتبیاً به مرکز اعلام نماید.

ماده ۲۸- کلیه گواهینامه‌ها و گزارش‌های فنی و تخصصی اشخاص حقوقی باید علاوه بر امضاء و تأیید مدیرعامل، به امضاء مسئول فنی زمینه تخصصی مورد نظر نیز برسد.

فصل هفتم - وظایف محوله اشخاص حقیقی و حقوقی

ماده ۲۹- کلیه قراردادهای فی‌مابین اشخاص دارای صلاحیت با متقاضیان باید با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور تنظیم شوند.

ماده ۳۰- کلیه دارندگان پروانه صلاحیت ملزم به رعایت آیین‌نامه‌های حفاظت فنی و ایمنی و دستورالعمل‌های مربوطه، تمدید به موقع پروانه صلاحیت، ارائه منظم گزارشات ماهانه و شرکت در دوره‌های بازآموزی مرکز می‌باشند.

ماده ۳۱- دارندگان پروانه صلاحیت اشخاص حقیقی، حق واگذاری پروانه به غیر را ندارند و شخصاً ملزم به انجام خدمات و مشاوره مربوطه هستند.

ماده ۳۲- دارنده پروانه حقوقی در صورت قطع همکاری مسئول فنی تحت هر شرایط موظف است بلافاصله موضوع را به مرکز اعلام نماید و ارایه خدمات مشاوره‌ای از طرف شرکت، منوط به معرفی و جایگزینی مسئول فنی واجد شرایط خواهد بود. در غیر اینصورت از ادامه فعالیت شرکت جلوگیری به عمل خواهد آمد.

ماده ۳۳- دارنده پروانه صلاحیت مکلف است در صورت تغییر نشانی مراتب را حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز با اعلام نشانی جدید به مرکز گزارش نماید.

ماده ۳۴- وظایف هر یک از زمینه‌های تخصصی مشاوران حفاظت فنی و خدمات ایمنی محیط کار به شرح زیر می‌باشد:

رشته	وظایف کلی
بررسی و اندازه‌گیری عوامل زیان‌آور	- بررسی و ارزیابی عوامل زیان‌آور فیزیکی از قبیل: ارتعاش، صدا، نور، فشار، گرما، سرما و رطوبت، و اشعه‌های غیریونیزان و ارایه طریق برای کنترل و بهینه‌سازی محیط کار در برابر عوامل مربوطه.
بررسی و اندازه‌گیری عوامل زیان‌آور شیمیایی	- بررسی و ارزیابی عوامل زیان‌آور شیمیایی از قبیل: گازها و بخارات سمی، فیوم‌ها، میست‌ها، گرد و غبار و ارایه طریق برای کنترل و بهینه‌سازی محیط کار در برابر عوامل مربوطه.
ایمنی دیگ‌های بخار و ظروف تحت فشار	- بررسی ایمنی و اجرای تست‌های غیر مخرب از قبیل: تست اولتراسونیک برای ضخامت سنجی و تست هیدرواستاتیک برای انواع دیگ‌های بخار و همچنین سایر ظروف تحت فشار از قبیل: مخازن هوای تحت فشار، اتوکلاوها و دیگ‌های آبگرم و متعلقات حفاظتی آنها از قبیل: شیر اطمینان. - صدور گواهی ایمنی ادامه بهره‌برداری برای این ظروف.
ایمنی برق	- آزمایشات ادواری از سیستم اتصال به زمین (ارت) کارگاه‌ها و ارایه طرح‌ها و پیشنهادات برای اصلاح و ارتقای آن و صدور گواهی ایمنی صحت و ادامه بهره‌برداری از سیستم. - آزمایشات ادواری برقگیر کارگاه‌ها و ارایه طرح‌ها و پیشنهادات برای اصلاح و ارتقای آن. - بررسی، مشاوره و ارزیابی سیستم‌های حفاظتی شبکه‌ها و ارایه طریق در زمینه ایمنی برق (فشار قوی و فشار ضعیف).
ایمنی معدن	- مشاوره به منظور تامین ایمنی در عملیات معدنی از طریق شناسایی خطر، ارزیابی ریسک و پیشنهاد برای کنترل خطرات شغلی در کارگاه‌های معدنی.
ایمنی بالابرها، جرتقیلها - پله‌های برقی و آسانسورهای صنعتی	- بررسی ایمنی انواع جرتقیل‌های سقفی، دروازه‌ای، برجی و متحرک، پله‌های برقی، آسانسورها، بالابرها و ماشین‌های لیفتراک و متعلقات حفاظتی آنها در کارگاه‌ها و صدور گواهی ایمنی ادامه بهره‌برداری از آنها.
ارائه سیستم‌ها و راه حل‌های ایمنی در محیط کار	- ارایه راه حل‌های فنی برای پیش‌گیری از حوادث ناشی از کار در کارگاه‌ها. - حفاظ ماشین‌آلات. - بررسی ایمنی ماشین‌آلات، تجهیزات و ابزارهای صنعتی و ارائه پیشنهاد برای ارتقای ایمنی کار با آنها. - شناسایی خطر، ارزیابی ریسک و پیشنهاد برای کنترل خطرات شغلی در کارگاه‌ها.
بررسی، مشاوره و ارزیابی تهویه صنعتی	- بررسی سیستم تهویه (نقشه‌ها و محاسبات) در کارگاه‌ها به استثنای معادن. - نظارت بر اجرای نصب سیستم تهویه طراحی شده در کارگاه‌ها. - مشاوره در خصوص امور تهویه صنعتی در کارگاه‌ها.
ایمنی ساختمان	- مشاوره به منظور تامین ایمنی در عملیات ساختمانی از طریق شناسایی خطر، ارزیابی ریسک و پیشنهاد برای کنترل خطرات شغلی در کارگاه‌های ساختمانی.